

УТВЕРЖДАЮ

Директор:

С.А.Шляхова

## Положение о порядке приёма, перевода и отчисления обучающихся

### 1. Общие положения

1.1. Данное положение разработано на основании следующих нормативных документов: Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального Закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 г. №124-ФЗ с изменениями; Приказа Министерства образования и науки РФ от 22 января 2014 г. № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказа Минобрнауки России от 12.03.2014 г. № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности».

1.2. При приеме в любой класс гимназии между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) обучающегося заключается Договор «Об оказании образовательных услуг», в котором предусматриваются вопросы организации обучения ребенка, права и обязанности сторон.

1.3. Обучающиеся принимаются в гимназию после заключения с их родителями (законными представителями) Договора и оплаты вступительного взноса, размер которого определяется решением учредителей.

### 2. Общий порядок приема в гимназию

2.1. Прием детей в гимназию, а также перевод обучающихся из других образовательных организаций производится в течение всего года во все классы.

2.2. При приеме в школу не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья, социальному, имущественному, должностному положению.

2.3. В приеме в гимназию может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест.

2.4. Прием детей в гимназию осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора, конкурса).

2.5. Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев может осуществляться на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и их письменного заявления с указанием адреса фактического проживания без учета наличия или отсутствия регистрационных документов.

2.6. Иностранцы граждане пользуются в Российской Федерации правом на получение образования наравне с гражданами Российской Федерации на основании Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации». Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.7. Гимназия обязана знакомить поступающего и/или его родителей (законных представителей) со своим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.8. Прием в школу осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения о ребенке: а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии); б) дата и место рождения; в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка; г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей); д) контактные телефоны родителей (законных представителей).

2.9. Родители (законные представители) ребенка предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства.

2.10. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное образовательной организацией, в которой он обучался ранее.

2.11. При приеме в школу на уровень среднего общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

2.12. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в учреждение не допускается.

2.12. При приеме в гимназию получается письменное согласие от заявителя на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, передачу на бумажном и электронном носителях с обеспечением конфиденциальности персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (ст.9 Федерального закона от 27.07. 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

2.13. Прием детей в гимназию производится при наличии свободных мест и независимо от места фактического проживания.

### **3. Порядок приема на уровень начального общего образования**

3.1. В первый класс принимаются дети, достигшие к 1 сентября учебного года возраста не менее шести лет шести месяцев, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

По обоснованному заявлению родителей (законных представителей) и ходатайству директора гимназии учредитель вправе разрешить прием детей в школу для обучения в более раннем возрасте.

3.2. Гимназия по просьбе родителей (законных представителей), при наличии необходимых условий, может организовать предварительное психолого-педагогическое тестирование для изучения уровня готовности ребенка к обучению в школе. Результаты такого тестирования носят рекомендательный характер и не являются основанием для отказа в приеме ребенка в школу.

3.3. Прием заявлений в первый класс начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 августа текущего года.

Зачисление в гимназию оформляется приказом директора школы в течение 7 рабочих дней после приема документов.

3.4. Документы, представленные родителями (законными представителями), регистрируются секретарем в журнале приема заявлений в первый класс. На каждого ребенка, зачисленного в гимназию, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

### **4. Порядок приема на уровень основного общего образования**

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме общеобразовательные программы первого уровня обучения (начального общего образования), переводятся на второй уровень обучения (основное общее образование).

4.2. Заявления родителей (законных представителей) обучающихся о приеме на уровень основного общего образования после окончания уровня начального общего образования школы и предоставления каких-либо иных документов для перевода не требуется.

Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета с последующим изданием приказа директора о переводе, который доводится до сведения родителей (законных представителей).

4.3. Прием обучающихся на уровень основного общего образования в порядке перевода из другой образовательной организации, реализующей соответ-

ствующую общеобразовательную программу, осуществляется в соответствии с порядком, определенным в п.2 настоящего Положения.

## **5. Порядок приема на уровень среднего общего образования**

5.1. Прием в гимназию на уровень среднего общего образования осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), документа государственного образца об основном общем образовании обучающегося.

5.2. Прием заявлений в 10-е классы начинается после получения обучающимися аттестатов об основном общем образовании.

## **6. Порядок перевода обучающихся в следующий класс, а также из одной образовательной организации в другую**

6.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы (часть образовательных программ) начального общего, основного общего, среднего общего образования (т.е. успешно прошедшие промежуточную аттестацию, проводимую в соответствии с «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации», переводятся в следующий класс приказом директора по решению педагогического совета.

6.2. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность (т.е. неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации) по одному или нескольким учебным предметам, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года.

6.3. Повторная промежуточная аттестация проводится не более двух раз в сроки, определяемые гимназией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

6.4. Сроки (график) ликвидации академической задолженности устанавливаются приказом директора.

6.5. В случае, если в установленные сроки академическая задолженность не ликвидирована, обучающийся, по усмотрению родителей (законных представителей), оставляется на повторное обучение, переводится на обучение по адаптированным образовательным программам либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

6.6. Решение о переводе обучающегося на повторное обучение, на обучение по адаптированным образовательным программам или по индивидуальному учебному плану принимается педагогическим советом на основе личного заявления совершеннолетнего обучающегося или заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

6.7. Обучающиеся, которые обучаются по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, продолжают получать образование в гимназии.

6.8. Перевод обучающегося из других образовательных организаций осуществляется на основании заявления от родителей (законных представителей) только при наличии свободных (вакантных) мест.

6.9. Обучающиеся имеют право на перевод в другую образовательную организацию, реализующую общеобразовательную программу соответствующего уровня.

6.10. В случае перевода обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей), родители (законные представители) обучающегося осуществляют выбор принимающей организации; обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест; обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в другую организацию.

В заявлении об отчислении обучающегося в порядке перевода указываются: а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося; б) дата рождения; в) класс и профиль обучения (при наличии); г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

6.11. На основании заявления об отчислении в порядке перевода исходная организация в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

6.12. Исходная организация выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы: личное дело обучающегося; медицинскую карту обучающегося; документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (ведомость\табель\выписка из классного журнала об успеваемости обучающегося по четвертям текущего учебного года и\или текущей успеваемости в незаконченной четверти по всем изучавшимся предметам, заверенные подписью директора (зам.директора по УВР) и печатью школы; аттестат об основном общем образовании (для обучающихся, ранее завершивших основное общее образование).

6.13. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.

6.14. Зачисление обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, с указанием даты зачисления и класса.

## **7. Порядок отчисления обучающихся из гимназии**

7.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из школы: в связи с получением образования (завершением обучения); досрочно по основаниям, установленным в п.7 данного Положения.

7.2. Основанием к отчислению обучающихся в связи с завершением образования является успешное освоение ими образовательной программы, прохо-

ждения государственной (итоговой) аттестации и получение документа государственного образца о соответствующем уровне образования.

7.3. Отчисление по состоянию здоровья производится только с согласия родителей (законных представителей) по заключению психолого-медико-педагогической комиссии, когда обучающийся по причине заболевания (умственная отсталость, существенные физиологические недостатки и т.д.) не может осваивать программу общего образования, реализуемую учреждением.

В случае, если обучающийся способен обучаться по указанной программе, но в силу заболевания не имеет физической возможности посещать занятия, школа обеспечивает ему надомное (индивидуальное) обучение.

7.4. Отчисление обучающегося в связи с переводом в другую образовательную организацию, реализующую общеобразовательную программу соответствующего уровня, производится по заявлению родителей (законных представителей).

7.5. Отчисление обучающегося в связи с переменой места жительства (выезд за пределы города) производится на основании заявления родителей (законных представителей), в котором указывается место его дальнейшего обучения и при наличии документа, подтверждающего переезд.

7.6. Основанием для отчисления обучающегося может являться расторжение Договора «Об оказании образовательных услуг».

7.7. Досрочное отчисление из гимназии (до завершения обучения) производится

- по инициативе обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на основании их заявления с указанием причины и обстоятельств принятого решения, в том числе в случае оставления учащимся, достигшим возраста пятнадцати лет, гимназии до получения основного общего образования, по согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

- по инициативе гимназии в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае совершения учащимся действий, грубо нарушающих Устав гимназии, Правила внутреннего распорядка учащихся;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и гимназии, в том числе в случаях ликвидации гимназии, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;

- по решению суда.

7.8. При досрочном отчислении обучающегося отчисленному лицу в трехдневный срок с даты приказа об отчислении выдаются документы, в т.ч. справка об обучении или о периоде обучения.

7.9. Гимназия несет ответственность за организацию учета движения обучающихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в области образования.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Восстановление обучающегося в гимназии, досрочно отчисленного ранее из гимназии по собственной инициативе или инициативе родителей (законных представителей), рассматривается как повторный прием и проводится в соответствии с Правилами приема на обучение.

8.2. Лица, отчисленные как не прошедшие итоговую аттестацию, или как получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в гимназии для прохождения повторной итоговой аттестации на срок ее прохождения в порядке, установленном действующим законодательством.

8.3. Спорные вопросы по приему, переводу, отчислению, возникающие между родителями (законными представителями), обучающимися и администрацией гимназии, регулируются в соответствии с законодательством РФ.